студенты от 18 лет

top

КОМПЬЮТЕРНАЯ АКАДЕМИЯ



Курс

1С Центр сертифицированного обучения

1С Бухгалтерия

1С авторизованный центр сертификации

212 академических часов всего за курс

8 месяцев длительность курса

106 пар всего за курс

Программа обучения

1С: Бухгалтерия 8: первые шаги

- Новый интерфейс в «1С: Бухгалтерии 8»
- Как устроена «1С: Бухгалтерия 8» Редакция 3.0
- Соглашение о терминах, обозначениях и дополнительные соглашения
  - Используемые обозначения и стили
  - Основные понятия программы «1С:Бухгалтерия 8»
- Подготовка информационной базы
  - Запуск программы
  - План счетов
  - Начало работы. Основные сведения об организации
  - Настройка параметров учета
  - Ввод сведений об учетной политике организации
  - Первоначальное заполнение справочников
  - Ввод начальных остатков
- Общие принципы ведения учета
  - Учет кассовых операций. Расчеты с подотчетными лицами
  - Учет торговых и банковских операций
  - Учет основных средств
  - Учет материалов и производства
  - Сотрудники и зарплата
  - Завершение периода

Оператор 1С

- Общие принципы и основы работы с системой программ «1С»
  - Характеристика методического пособия для слушателей
  - Обзор типовых конфигураций системы «1С:Предприятие 8»
  - Пользователи и интерфейсы
  - Основные объекты конфигурации
  - Работа со справочной системой 1С
  - Информационно-технологическое сопровождение (1С:ИТС)
- Основы работы с конфигурацией «1С:Управление торговлей 8 Редакция 11.3»
  - Знакомство с программой «1С:Управление торговлей 8. Редакция 11.3»
  - Работа со справочниками
  - Ввод информации в справочники
  - Работа с журналом документов
  - Работа с документами
  - Ввод и оформление приходных документов
  - Ввод и оформление расходных документов
  - Ввод и оформление кассовых и банковских документов
  - Оформление складских операций
  - Формирование отчетов
  - Самостоятельная работа на закрепление материала
- Основы работы с конфигурацией «1С:Бухгалтерия предприятия 8» Редакция 3.0
  - Знакомство с программой «1С:Бухгалтерия предприятия 8 Редакция 3.0»
  - Работа со справочниками
  - Ввод информации в справочники
  - Работа с документами
  - Ввод и оформление приходных документов
  - Ввод и оформление расходных документов
  - Ввод и оформление банковских и кассовых документов
  - Оформление складских операций
  - Формирование отчетов
  - Самостоятельная работа на закрепление материала

Практическое освоение бухучета с самого начала

- Введение в бухгалтерский и налоговый учёт
  - Терминология раздела, применяемая при ведении бухгалтерского и налогового учета
  - Понятие бухгалтерского учета. Объекты, обязанность ведения бухгалтерского учета
  - Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета
  - Документы, регулирующие бухгалтерский учет
  - Принципы бухгалтерского учета. Информация, отражаемая в бухгалтерском учете. Требования к информации. Элементы информации
  - Понятие налогового учета. Цель, принцип и правила ведения
  - Информация, отражаемая в налоговом учете. Регистры налогового учета. Требования к информации
  - Различия и схожесть бухгалтерского и налогового учета
  - Специальные режимы налогообложения
- Основы бухгалтерского учёта
  - Терминология раздела
  - Счета бухгалтерского учета. План счетов
  - Понятие о синтетическом и аналитическом учете
  - Понятие о бухгалтерской проводке и двойной записи
  - Журнал операций и оборотные ведомости
  - Организация ведения бухгалтерского учета. Основные этапы учетного процесса
  - Понятие о балансе
  - Типы хозяйственных операций
  - Схема последовательности работы бухгалтерской службы. Организация текущей работы бухгалтерии экономического субъекта
  - Законодательная база
- Основы налогового учёта
  - Терминология раздела
  - Виды налогов
  - Какую систему налогообложения выбрать экономическому субъекту в начале его деятельности?
  - Учет организаций и физических лиц в налоговых органах. Идентификационный номер налогоплательщика
  - Налоговые декларации и налоговый контроль
  - Ответственность, предусмотренная Налоговым кодексом РФ
  - Нормативные документы раздела
- Учётная политика организации
  - Элементы учетной политики организации по учету основных средств
  - Элементы учетной политики организации по учету нематериальных активов
  - Элементы учетной политики организации по учету материально-производственных запасов
  - Элементы учетной политики организации по учету готовой продукции
  - Элементы учетной политики организации по учету товаров
  - Элементы учетной политики по созданию резерва на отпускные
  - Элементы учетной политики по созданию резерва по сомнительным долгам
  - Элементы учетной политики организации по учету доходов и расходов
- Тесты для самоконтроля
- Программа «1С:Бухгалтерия 8»
  - Программа «1С:Бухгалтерия 8» – инструмент для эффективной работы бухгалтера
  - Установка программы. Добавление информационных баз
  - Знакомство с интерфейсом программы
  - Начало работы. Справочные сведения по работе с программой. Заполнение некоторых справочников при начале работы с программой
- Денежные средства. Ввод в программу начальных остатков по счетам учёта
  - Терминология раздела
  - Кассовые операции, и порядок их отражения в бухгалтерском учете. Расчет лимита остатка наличных денег
  - Ввод начальных остатков по счетам бухгалтерского учета при начале работы с программой «1С:Бухгалтерия 8»
  - Учет кассовых операций в «1С:Бухгалтерии 8»
  - Безналичные расчеты, и порядок их отражения в бухгалтерском учете
  - Учет безналичных расчетов в «1С:Бухгалтерии 8»
- Кадровые документы
  - Перечень кадровых документов
  - Справочники, применяемые в кадровом учете программы «1С:Бухгалтерия 8»
  - Справочник «Сотрудники» и кадровые документы в «1С:Бухгалтерии 8»
  - Зарплатный проект. Заявки на открытие счетов. Обмен с банками по зарплатным проектам

- Расчёты с подотчётными лицами, и порядок их отражения в бухгалтерском и налоговом учёте
  - Терминология, применяемая при расчетах с подотчетными лицами
  - Документы, необходимые для ведения расчетов с подотчетными лицами. Требования, предъявляемые бухгалтером к отчетам подотчетных лиц
  - Перечень бухгалтерских проводок по учету расчетов с подотчетными лицами
  - Нормативные документы раздела
  - Учет расчетов с подотчетными лицами в «1С:Бухгалтерии 8»
- Расчёты с персоналом организации и порядок их отражения в бухгалтерском учёте
  - Терминология раздела
  - Виды оплаты труда
  - Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)
  - Порядок начисления заработной платы и ее выплата. Налоги и обязательные страховые взносы с фонда оплаты труда
  - Первичные документы
  - Перечень бухгалтерских проводок по оплате труда
  - Нормативные документы раздела
  - Учет расчетов с персоналом организации в «1С:Бухгалтерии 8»
  - Начисление резерва на оплату отпусков
  - Персонифицированный учет. Документы персонифицированного учета ПФР. РСВ-1. Справка 2-НДФЛ
- Учёт основных средств и их аммортизация
  - Терминология раздела
  - Приобретение и выбытие основных средств
  - Амортизация основных средств
  - Модернизация основных средств – налоговый и бухгалтерский учет
  - Амортизационная премия, и к чему она приводит в бухгалтерском учете
  - Первичные документы по учету основных средств
  - Первичные документы по учету основных средств
  - Перечень бухгалтерских проводок по учету основных средств
  - Нормативные документы раздела
  - Учет основных средств в «1С:Бухгалтерии 8»
- Сырьё, материалы и другие аналогичные ценности
  - Учет материалов – поступление и выбытие
  - Документы, необходимые для учета материалов
  - Перечень бухгалтерских проводок по учету материалов
  - Нормативные документы раздела
  - Учет материалов в «1С:Бухгалтерии 8»
- Готовая продукция. Оказание услуг
  - Терминология раздела
  - Формирование себестоимости продукции. Выпуск готовой продукции, и ее оценка
  - Первичные документы по учету готовой продукции
  - Перечень бухгалтерских проводок по учету затрат на производство готовой продукции
  - Нормативные документы раздела
  - Выпуск готовой продукции в «1С:Бухгалтерии 8»
- Учёт товаров, услуг
  - Терминология раздела
  - Учет товаров (работ, услуг) – поступление и выбытие
  - Документы, необходимые для учета товаров
  - Перечень бухгалтерских проводок по учету товаров
  - Нормативные документы раздела
  - Учет товаров и услуг в «1С:Бухгалтерии 8»
- Понятие о налоге на добавленную стоимость, его сущности и счёте-фактуре
  - Терминология, применяемая при учете налога на добавленную стоимость
  - НДС – для чего необходим этот налог, его суть
  - Счет-фактура
  - Книга продаж и Книга покупок
  - Журнал учета полученных и выставленных счетов фактур
  - Схема расчета НДС к уплате в бюджет
  - Нормативные документы раздела
  - Налог на добавленную стоимость в «1С:Бухгалтерии 8»
- Операции по завершению месяца
  - Терминология раздела
  - Прибыль или убыток?
  - Документы и отчеты, необходимые бухгалтеру по завершению месяца
  - Перечень бухгалтерских проводок по закрытию месяца
  - Нормативные документы раздела
  - Завершение месяца в «1С:Бухгалтерии 8»
  - Подготовка данных организации к регламентированной отчетности. Экспресс-проверка ведения учета
  - Контрольные задания. Регламентные операции за март
- Регламентированная отчётность. Виды отчётности
  - Терминология раздела
  - Виды отчетности
  - Регламентированная отчетность в «1С:Бухгалтерии 8». Подключение к сервису «1С-Отчетность». ПБУ 18/02
- Материал для самостоятельного изучения (не входит в часы курса)
  - Давальческое сырье. Бухгалтерский учет давальческого сырья (сторона заказчика)
- Теоретические контрольные работы по разделам бухгалтерского учёта
  - Касса
  - Банк
  - Заработная плата
  - Учет основных средств
  - Учет материалов
  - Учет товаров, услуг

Использование конфигурации «Бухгалтерия предприятия»

- Начало работы с программой. Заполнение справочников
  - Запуск программы
  - Знакомство с конфигураций «Бухгалтерия предприятия» редакция 3.0. Сервис «Полезная информация». Отчеты руководителю
  - Настройка параметров учета
  - Функциональность
  - Учетная политика организаций, находящихся на общем режиме налогообложения и организаций, применяющих УСН
  - Справочник «Подразделения»
  - Основные правила работы с документами и отчетами программы «1С:Бухгалтерия 8»
  - Справочники, заполненные программой автоматически
  - Справочник «Пользователи». Журнал регистрации. Активные пользователи. Настройки программы. Дата запрета изменения данных
  - Типы цены и установка цены номенклатуры
  - Склады (места хранения)
  - Номенклатурные группы и номенклатура. Счета учета номенклатуры. Справочник «Классификатор единиц измерения»
  - Контрагенты. Работа со справочником «Контрагенты»
  - Удаление в программе
- План счетов
- Подготовка к расчёту заработной платы
  - Справочники в учете труда и заработной платы. Отражение расходов по заработной плате
  - Справочники «Физические лица» и «Сотрудники»
  - Зарплатный проект
- Отражение расходов по амортизации основных средств. Справочники «Классификатор ОКОФ» и «Основные средства»

- Ввод начальных остатков
  - Ввод начальных остатков по основным средствам
  - Ввод начальных остатков по НДС, по счетам 60.01 и 62.02
  - Ввод начальных остатков по счетам 41.01, 51, 80.09, 84.01, 68.01 и 68.04.1
  - Журнал операций
- Учёт кассовых операций
  - Приходный кассовый ордер
  - Расходный кассовый ордер
  - Отчеты по кассовым операциям
- Работа с подотчётными лицами
  - Документ «Авансовый отчет»
  - Командировочные расходы в налоговом учете
  - Представительские расходы
  - Оборотно-сальдовая ведомость по счету 71
- Банковские операции
  - Платежное поручение и платежное требование, как документы для регистрации безналичных расчетов
  - Реквизиты уплаты налогов и взносов
  - Платежные поручения на перечисление налогов. Обработка «Уплата налогов и взносов»
  - Банковские выписки
  - Покупка валюты. Переоценка валютных средств
  - Выгрузка и загрузка платежных документов
- Расчёт заработной платы. Больничные листы
  - Документы для учета заработной платы. Больничные листы. Выплата зарплаты по ведомости. Депонирование заработной платы и ее выплата
  - Перечисление заработной платы в банк.
  - Выплата аванса. Окончательный расчет по заработной плате
  - Начисление заработной платы при применении УСН
  - Отчеты по заработной плате
- Учёт основных средств
  - Приобретение оборудования, не требующего монтажа, но с дополнительными расходами по приобретению
  - Применение амортизационной премии
  - Приобретение оборудования, требующего монтажа
  - Амортизация основных средств в бухгалтерском и налоговом учете
  - Учет объектов со сроком полезного использования больше 12 месяцев и стоимостью до 100 000 рублей. Документы «Передача материалов в эксплуатацию», «Списание материалов из эксплуатации»
  - Модернизация основных средств
  - Групповой ввод одноименных основных средств. Временные разницы в связи с разными сроками использования в бухгалтерском и налоговом учете
- Учёт нематериальных активов
- Учёт НИОКР
- Учёт товаров, услуг
  - Доверенность. Поступление товаров
  - Приобретение товаров, с дополнительными расходами по приобретению
  - Услуги сторонних организаций
  - Комиссионная торговля. Расчеты с комитентом
  - Возврат товаров поставщику
  - Импорт товаров
  - Счет. Реализация товаров, услуг
  - Движение товаров. Инвентаризация товаров на складе. Розничные продажи. Приход излишков
- Зачёт взаимных требований
- Расходы будущих периодов. Списание расходов будущих периодов
- Учёт материалов и их перемещение
- Выпуск и реализация продукции. Установка цен номенклатуры. Спецификации номенклатуры
- Расчёт и корректировка себестоимости продукции. Операции, завершающие месяц. Помощник закрытия месяца
- Расходы на рекламу
- НДС в конфигурации
  - Счета бухгалтерского учета и документы для учета НДС
  - Помощник по учету НДС. Проверка начисленного и предъявленного НДС
- Расчёты по налогу на прибыль (ПБУ 18/02)
  - Постоянные налоговые активы и обязательства
  - Отложенные налоговые активы и обязательства
  - Расчет налога на прибыль
- Экспресс-проверка ведения учёта
- Регламентированная отчётность
  - Декларация по налогу на прибыль. Отчет о финансовых результатах. Баланс

Автоматизация налогового учета

- Организация ведения налогового учёта
  - Ситуации возникновения разниц в БУ и НУ
  - Момент признания доходов и расходов
  - Учет расчетов по налогу на прибыль
  - Постоянные разницы
  - Постоянное налоговое обязательство
  - Постоянный налоговый актив
  - Временные разницы
  - Отложенный налоговый актив
  - Отложенное налоговое обязательство
- Автоматизация налогового учёта в «1С:Бухгалтерии 8»
- Регламентированные отчёты по налогу на прибыль
  - Декларация по налогу на прибыль организаций
  - Регистры налогового учета по налогу на прибыль
  - Бухгалтерская регламентированная отчетность
- Учёт материалов
  - Поступление материалов от постороннего лица (или учредителя с долей более 50%)
  - Учет спецодежды, спецоснастки и хозинвентаря
- Учёт основных средств
  - Учет основных средств с разным сроком полезного использования в БУ и НУ
  - Учет основных средств при использовании налогоплательщиком права на применение амортизационной премии
  - Реализация основных средств с восстановлением амортизационной премии
  - Приобретение основных средств с привлечением целевого кредита и начислением процентов
  - Реализация основных средств с убытком по налоговому учету
  - Модернизация основных средств
  - Переоценка основных средств
- Учёт нормируемых расходов
  - Расходы на рекламу
  - Представительские расходы
  - Резервы по сомнительным долгам
- Учёт производственных затрат и расчёт себестоимости готовой продукции
  - Производственный учет
  - Производственный учет с выпуском полуфабрикатов
- Убытки организации

Учет НДС (налог на добавленную стоимость)

- Организация ведения учёта по НДС в программе
- Настройка параметров учёта и учётная политика для целей НДС
- Налоговый период и налоговая база по НДС
- Налоговые ставки

- Начисление НДС
  - Реализация товаров (продукции) при оптовой торговле
  - Реализация товаров при розничной торговле
  - Реализация услуг
  - Начисление НДС по операциям безвозмездной передачи
  - Реализация с особым условием перехода прав собственности
  - Корректировка и исправление реализации
- Вычеты НДС
  - Приобретение ТМЦ
  - Вычет НДС по нормируемым расходам
  - Исправление и корректировка поступлений
  - Перенос вычетов
- Формирование отчётности по организации «Простой учёт НДС» за 1 квартал
- Сервисы 1С для учёта НДС
- НДС по операциям с участием посредников
  - Реализация товаров (работ, услуг)
  - Покупка товаров (работ, услуг)
- Налоговые агенты по НДС
- Реализация услуг по договорам в валюте
  - Реализация услуг с НДС по договорам в валюте
  - Реализация услуг без НДС по договорам в валюте
- НДС при импорте
- НДС при экспорте
  - Если экспорт подтвержден в течение 180 дней
- Раздельный учёт НДС
- Формирование отчётности по организации «Сложный учёт НДС» за 1 квартал
- НДС при неподтверждённом экспорте
- Евразийский экономический союз (ЕАЭС)
  - НДС при импорте товаров из стран ЕАЭС
  - НДС при экспорте в страны ЕАЭС
  - НДС при выполнении работ и оказании услуг на территории ЕАЭС
- Обмен электронными документами «1С-ЭДО»

Ведение учета при применении упрощенной системы налогообложения в «1С:Предприятие 8»

- Бухгалтерский учёт, механизмы реализации в программе «1С:Предприятие 8»
  - Основные принципы организации учета в программах «1С:Предприятие 8»
  - Краткое описание бухгалтерского учета в приложении к программе «1С:Предприятие 8»
  - Регистраторы
  - Система отчетности
- Первый запуск программы. Настройка информационной базы
  - Создание информационной базы
  - Открытие информационной базы
  - Первоначальное заполнение информационной базы
- Первые шаги или основы работы в программе
  - Документирование учета
  - Операции (БУ и НУ)
- Учет денежных средств
  - Учет наличных денежных средств
  - Учет безналичных денежных средств на расчетном счете
- Расчеты с контрагентами. Поставщики
  - Общие принципы организации учета расчетов с контрагентами
  - Приобретение ТМЦ
  - Учет дополнительных расходов
- Учет основных средств
  - Справочники по учету основных средств
  - Поступление основных средств и оборудования
  - Принятие к учету основного средства, не требующего монтажа
  - Начисление амортизации
  - Передача оборудования в монтаж
  - Дополнительные расходы, связанные с приобретением объектов основных средств
  - Принятие к учету основных средств, требующих монтажа
  - Изменения, связанные с учетом основных средств
- Учет нематериальных активов
- Расчеты с подотчетными лицами
  - Денежные документы
  - Авансовый отчет
- Учет затрат на производство. Выпуск продукции
  - Списание МПЗ в производство
  - Выпуск продукции
  - Установка цен номенклатуры
  - Возвратные отходы
  - Спецификации номенклатуры
- Учет спецодежды и других неамортизируемых объектов со сроком эксплуатации более 12 месяцев
  - Поступление спецодежды
  - Передача в эксплуатацию
  - Погашение стоимости
  - Возврат из эксплуатации
  - Списание из эксплуатации
- Складские операции
  - Перемещение товаров
  - Инвентаризация товаров на складе
  - Оприходование товаров
  - Списание товаров
  - Комплектация номенклатуры
- Расчеты с контрагентами. Покупатели
  - Реализация продукции
  - Реализация товаров
  - Реализация прочего имущества
  - Реализация услуг
  - Реализация услуг производственного характера
  - Реализация коммерческих услуг
  - Реализация основных средств
- Кадровый учет. Учет заработной платы
  - Настройки по расчету заработной платы и налогов
  - Ввод сведений о сотрудниках предприятия
  - Справочник «Физические лица»
  - Справочник «Сотрудники»
  - Прием на работу
  - Кадровое перемещение
  - Увольнение
  - Бухгалтерский учет расчетов оплаты труда и налогов с ФОТ
  - Начисление зарплаты
  - Платежная ведомость
  - Выплата зарплаты или аванса
  - Перечисление налогов и взносов с ФОТ в бюджет
- Переработка сырья
  - Переработка материалов на стороне. Работа с давальческим сырьем
- Закрытие месяца
- Регламентированная отчетность
- Сервисные возможности
  - Удаление помеченных объектов
  - Сохранение резервной копии информационной базы

Цель курса:

- Подготовить к работе в программных продуктах «1С:Предприятие 8»
- Познакомить с интерфейсом и функциональными возможностями самых распространённых в организациях программ: «1С:Управление торговлей 8» и «1С:Бухгалтерия предприятия 8».

Для кого курс:

- Для бухгалтеров, без опыта работы в 1С
- Для пользователей, которые приобрели программу «1С: Бухгалтерия 8»
- Для начинающих, без опыта работы в 1С
- Для тех, кто ищет работу по вакансиям «Оператор 1С», «Менеджер по вводу первичных документов», «Помощник бухгалтера» и т.п.

Вы научитесь:

- Базовым навыка работы в программе «1С:Бухгалтерия 8»
- Навыкам ведения учета по основным средствам, кассе, банку, материалам и производству
- Работе в программах – 1С:Бухгалтерии 8 и 1С:Управлении торговлей 8
- Выполнять простые базовые операции с данными, справочниками, документами и отчетами.

16
лет на рынке

4,8
рейтинг
на Я. Картах

380
филиалов в России

2 800
преподавателей

120 000+
студентов

24 000+
отзывов

Также доступно
онлайн–обучение

*данные действительны
на начало 2024 года